


## 东北大学软件学院《关于加强研究生学位论文管理的规定》

根据《中华人民共和国学位条例》、《教育部学位论文作假行为处理办法》（教育部令第34号，2012.11）和《东北大学研究生学位论文作假行为处理办法》（东大校字【2014】32号，2014.7）等文件精神，为进一步规范我院研究生学位论文管理，明确我院研究生学位论文相关要求，特制定该规定。

- 1、 全日制硕士研究生学位论文工作开展严格按软件工程《全日制硕士专业学位研究生培养方案》（2014版）、《全日制学术型硕士研究生培养方案》（2014版）的相关要求执行；
- 2、 工程硕士论文按照《东北大学软件工程硕士学位论文及答辩要求》执行，有与本管理办法不一致的地方，以本办法为准；
- 3、 各基层学术组织将开题计划提交教学科研办公室备案，教学科研办公室对开题情况进行监督。学院组织专家评审《开题报告》，对不符合要求的开题报告，限期重新撰写开题报告或重新开题；
- 4、 按内容及时间要求将《开题报告》、《中期报告》电子版发送到教学科研办公室存档；  
学位论文评审前需提交论文《相似性检测报告》或论文《查重报告》，相似度超过30%的论文不允许参加答辩。在任何时候发现学位论文有学术不端行为，均要追究当事人责任；
- 6、 学院抽取一定比例的全日制硕士学位论文匿名送外审，有外审不通过者不能参加答辩。所有工程硕士学位论文匿名参加盲评，盲

评不通过者不能参加答辩；

7、学位论文答辩前要完成导师评语和评阅人评语。全日制硕士研究生要提供培养方案中要求的学术或研发成果，由答辩委员会对研究生学术或研发成果做出评价，填写《研究生成果验收表》，验收结论为合格者方能参加答辩；

8、学院教学科研办公室对研究生答辩资格进行审查（主要包括：成绩及学分、研究生成果验收表、《开题报告》、《中期报告》、论文评语及其他必要的资格审查材料），材料齐全才能参加答辩；

9、博士研究生学位论文由研究生院统一提交到教育部学位与研究生教育评估工作平台进行评审，学院遵循研究生院各项规定和要求，学院原则上不再组织博士生论文的评审；

10、对出现抄袭、作假等学术不端行为的学位论文，按《东北大学研究生学位论文作假行为处理办法》追究相关责任；

11、本规定自发布之日起执行。

